



명예졸업에 관한 규정

제정일	2002. 7. 1
개정일	2021. 4.15
개정차수	6차
담당부서	학사운영과

- 제 1조 (목적) 이 규정은 동서대학교(이하 “본교”라 한다) 학칙 제31조의 4항에 의거하여 명예졸업에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.
- 제 2조 (대상 및 자격) 다음 각 호의 1에 해당하는 자에게 명예졸업증서를 수여할 수 있다.
1. 국가와 민족의 명예를 빛내고 국가발전에 특별한 공적이 있는 자로서 사회적으로 존경을 받는 자
 2. 본교 발전에 지대한 공헌이 있거나 명예를 빛낸 자
 3. 본교에 입학하여 학적을 두었다가 특별한 사유로 졸업하지 못하였으나 명예졸업자격이 있다고 인정되는 자
- 제 3조 (명예졸업심사위원회) ① 공정한 명예졸업증서 수여를 위하여 10인 이내의 위원으로 구성되는 명예졸업심사위원회(“이하 위원회”라 한다)를 둔다.
- ② 위원회 구성은 각 행정처·국장을 당연직으로 하고, 전임교원 중 총장이 위촉하는 약간 명으로 구성하며 위원장은 교무처장으로 한다. (개정 2009. 2.13, 2014. 1. 1, 2021. 4.15)
- 제 4조 (수여절차 및 방법) ① 제2조의 1,2에 관련된 명예졸업은 본교 교직원 20인 이상의 추천(별지 제 1호 서식)을 받아 위원회와 학부(과)장회의 심의 후 총장이 수여한다. (개정 2009. 2.13, 2016. 1. 1)
- ② 제2조의 3에 관련된 명예졸업은 다음의 서류를 작성하여 소속 학부(과)장이 추천하고 공적 사실을 학생처장이 확인하여 위원회와 학부(과)장회의 심의 후 총장이 수여한다. (개정 2009. 2.13, 2016. 1. 1)
1. 명예졸업 신청서(별지 제2호 서식)
 2. 명예졸업 대상자 추천 및 공적조서[(별지 제3호 서식) : 증빙서류 첨부]
 3. 기타 추천에 필요한 서류
- 제 5조 (인정학(부)과) 명예졸업 학부(과)는 명예졸업 대상자가 본교에 재적했던 학부(과)나 공적사실과 관련된 학부(과)로 한다. 단, 명예졸업생은 교육부에 보고 또는 등록하지 아니한다.
- 제 6조 (학적부기록) 학적부의 비고란에는 명예졸업증서의 수여 근거를 기록하고, 학위등록 번호란에 “명예졸업”이라고 표시한다. 단, 기존의 학적부 및 성적표는 변경 또는 수정할 수 없다.
- 제 7조 (대우) 명예졸업생은 본교 정규 졸업생과 동등한 대우를 한다.
- 제 8조 (증서) 본교에서 수여하는 명예졸업증서(별지 제4호 서식)와 같다.
- 제 9조 (졸업의 취소) 명예졸업생이 본교의 명예를 실추시켰거나 품위를 손상한 경우 학부(과)장회의 심의를 거쳐 명예졸업을 취소할 수 있다. (개정 2016. 1. 1)
- 제10조 (증서수여) ① 명예졸업증서는 매 학년도 전·후기 학위 수여 시 수여함을 원칙으로 하되, 부득이한 경우 이를 달리할 수 있다.
- ② 명예졸업증서 수여자에 대하여는 명예졸업증서 수여대장(별지 제5호 서식)에 기록하여 관리한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2002년 7월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2006년 2월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2007년 8월 16일부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2009년 2월 13일부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2014년 1월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2016년 1월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2021년 4월 15일부터 시행한다.

명예졸업 대상자 추천 및 공적조서				
수여대상자	성 명 (한 자)	()	주민등록 번호	-
	주 소		연 락 처	
인적 사항	직 업		직 장 연 락 처	
	직장명		소재지	
학적 사항	입 학	년 월 일	대학교	학부(과)
	제 적	년 월 (미등록, 미복학, 자퇴, 기타)		
신청자 인적 사항	성 명		주민등록 번호	-
추천 사유				
<div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px;"></div> <div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px;"></div> <div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px;"></div> <div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px;"></div> <div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px;"></div> <div style="border-top: 1px dotted black; border-bottom: 1px dotted black; height: 15px;"></div>				
<p>위의 기록이 틀림없음을 확인하며, 동서울대학교 명예졸업에 관한 규정에 의거 본교 명예졸업 대상자로 추천합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 . . .</p> <p style="text-align: center;">추천자 : 학부(과)장 (인)</p>				
총장 귀하				
첨부서류 1. 명예졸업 신청서 1부 2. 이력서 1부 3. 추천사유를 증명할 수 있는 자료 1부				

공 적 사 항 (을)

--	--	--	--

작성자 (소속 및 직급)		성 명	(인)
확 인 자	학 생 처 장		(인)

【별지 제4호 서식】(개정 2009. 2.13)

제 호

명 예 졸업 증 서

성 명 :

생년월일 :

학 부(과) :

위 사람은 () 공로를 인정하여 명예졸업증서를 수여함.

0 0 0 0 년 0 0 월 0 0 일

동 서 울 대 학 교 총 장

【별지 제5호 서식】

명예 졸업증서 수여대장

증서번호	학부(과)	성 명	주민등록번호	명예졸업장 수 여 일	명예졸업 사 유